

HOMOCLAVE	TA/CCT/S/04	FECHA DE ACTUALIZACIÓN	27-feb-25
-----------	-------------	------------------------	-----------

**I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.**  
BAILE URBANO - TALLER CULTURAL DE CASA DE LA CULTURA  
Servicio que ofrece la Casa de la Cultura con la finalidad de fomentar y desarrollar el arte y la cultura en el municipio.

**II. MODALIDAD**  
Presencial

**III. FUNDAMENTO JURIDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.**  
Ley de Derechos Culturales para el Estado de Guanajuato (Artículo 17, Fracción X; Artículo 19, Fracción II y III). Ley de Ingresos para el Municipio de Tarimoro, Guanajuato, para el Ejercicio Fiscal del Año 2025 (Sección Séptima, Artículo 21).

**IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRÁMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.**  
Toda persona que cuente con la edad mínima requerida de acuerdo al taller (edad libre)

**PASOS**

Acudir a la Casa de la Cultura	Realizar el pago correspondiente
Inscribirse en el listado mensual del taller	Recibir una copia del Recibo de pago

**V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.**

REQUISITO	SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACIÓN, CERTIFICACIÓN, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD QUE LO EMITE.
Cumplir con la edad requerida	
Llenar listado de inscripción y realizar el respectivo pago mensual	N/A
Trasar material solicitado	N/A

**VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO.**  
N/A

**VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.**  
N/A

**FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO**  
N/A

**VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA, OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.**  
N/A

**IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.**

NOMBRE DE SERVIDOR PÚBLICO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Javier Rubén Méndez Bravo	466 664 1006	ccilucas2021@gmail.com

**X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRÁMITE O SERVICIO.**

Plazo de respuesta	FIGURA JURIDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN
Inmediata	Afirmativa Ficta
	Negativa Ficta
	N/A

**XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.**  
PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.  
N/A

**XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y/O FORMA DE CÁLCULO.**

60 pesos mexicanos en efectivo	ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO
	Realizar el pago correspondiente en recepción

**XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.**  
Mensual

**XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.**  
Cumplir con las disposiciones previstas

**XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS**

DEPENDENCIA O ENTIDAD	Casa de la Cultura "Lucas de San Juan"
AREA O DEPARTAMENTO	Casa de la Cultura "Lucas de San Juan"
DOMICILIO (S)	Calle Morelos No. 79, Col. Centro, Tarimoro, Guanajuato, C.P. 38700

**XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.**  
Lunes a Viernes, de 9:00 a 20:00 hrs.

**XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVÍO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.**

DOMICILIO (S)	Calle Morelos No. 79, Col. Centro, Tarimoro, Guanajuato, C.P. 38700
TELÉFONO (S)	466 664 1008
CORREO ELECTRÓNICO (S)	ccilucas2021@gmail.com

**LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALÍAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO**

DEPENDENCIA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
Centraloría Municipal	466 663 9500 Ext. 1205	centraloria@tarimoro.gob.mx

**XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN Y VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO.**  
N/A

**NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR**  
*[Firma manuscrita]*

**SELLO DE LA DIRECCIÓN**