



HOMOClave

FECHA DE ACTUALIZACIÓN

28-oct-25

I. NOMBRE Y DESCRIPCIÓN DEL TRAMITE O SERVICIO.

FINANCIAMIENTOS TÚ PUEDES GUANAJUATO

El programa de financiamiento de la Financiera y Apoyos Tú Puedes Guanajuato consiste en una serie de línea de crédito y apoyos para emprendedores,

II. MODALIDAD.

PRESENCIAL

III. FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA EXISTENCIA DEL TRÁMITE O SERVICIO.

Artículos 1º fracción 1, 2, 3 para el Ejercicio y Control de los Recursos Públicos del Estado de Guanajuato.

IV. DESCRIPCIÓN DE LOS CASOS EN QUE PUEDE O DEBE REALIZARSE EL TRAMITE O SERVICIO Y PASOS PARA LLEVARLO A CABO.

Es una financiera estatal creada para personas emprendedoras, mujeres, jóvenes y personas de zonas rurales que pueden adquirir recursos para iniciar o fortalecer su negocio.

PASOS

Acudir a las Oficinas de Desarrollo Económico de Tarimoro, GTO.

V. DESCRIPCIÓN DETALLADA DE REQUISITOS.

Tener entre 18 y 70 años de edad

INE

CURP

Caratula de cuenta bancaria

Comprobante de domicilio (No mayor a 3 meses de vigencia)

SI EL REQUISITO NECESITA FIRMA DE VALIDACION, CERTIFICACION, AUTORIZACIÓN O VISTO BUENO SEÑALAR LA DEPENDENCIA O

Carta compromiso

Número de telefono

Correo electronico

Autorización de acceder a su buró de crédito

Una persona aval

VI. ESPECIFICAR SI EL TRÁMITE O SERVICIO SE PRESENTA MEDIANTE FORMATO, ESCRITO LIBRE, AMBOS O POR OTRO MEDIO.

De la pagina de financiamientos Tú Puedes Guanajuato

VII. LINK PARA DESCARGA DE FORMATO.

<https://tupuedes.guanajuato.gob.mx/financiamientos/>

FECHA DE PUBLICACIÓN DEL FORMATO

VIII. EN CASO DE SER REQUERIDA; OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN, VISITA DOMICILIARIA O VERIFICACIÓN.

No aplica

IX. DATOS DEL CONTACTO OFICIAL RESPONSABLE DEL TRÁMITE O SERVICIO.

NOMBRE DE SERVIDOR PUBLICO

TELÉFONO

CORREO ELECTRÓNICO

Luis Román Mantecon

4666639500 EXT 1234

desarrolloeconomico@tarimoro.gob.mx

X. PLAZO DE RESPUESTA DEL TRAMITE O SERVICIO.

15 Días hábiles con documentos en orden

FIGURA JURÍDICA QUE APLICA A SU RESOLUCIÓN

Afirmativa Ficta

Negativa Ficta

XI. PLAZO DE PREVENCIÓN POR LA DEPENDENCIA O ENTIDAD MUNICIPAL.

PLAZO PARA QUE EL SOLICITANTE CUMPLA CON LA PREVENCIÓN.

XII. MONTO DE LOS DERECHOS O APROVECHAMIENTOS Y FORMA DE CÁLCULO.

Gratuito

No aplica

ALTERNATIVAS PARA REALIZAR EL PAGO

XIII. VIGENCIA DE LA RESOLUCIÓN QUE SE EMITE.

No aplica

XIV. CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO.

30 Días hábiles

XV. UNIDADES ADMINISTRATIVAS ANTE LAS QUE SE PUEDE PRESENTAR EL TRÁMITE O SERVICIO Y SUS DOMICILIOS

DEPENDENCIA O ENTIDAD

PRESIDENCIA MUNICIPAL

AREA O DEPARTAMENTO

DESARROLLO ECONÓMICO

DOMICILIO (S)

JARDIN PRINCIPAL #1, TARIMORO, GTO

XVI. HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO.

9:00 AM A 16:00 PM DE LUNES A VIERNES

XVII. DATOS Y MEDIO DE CONTACTO PARA CONSULTAS, ENVIO DE DOCUMENTOS Y QUEJAS.

DOMICILIO (S)

PLANTA ALTA PRESIDENCIA MUNICIPAL JARDIN PRINCIPAL #1, TARIMORO, GTO

TELEFONO (S)

4666639500 EXT 1234

CORREO ELECTRÓNICO (S)

desarrolloeconomico@tarimoro.gob.mx

LUGARES PARA REPORTAR PRESUNTAS ANOMALIAS EN LA GESTIÓN DEL SERVICIO

DEPENDENCIA

TELÉFONO

CORREO ELECTRÓNICO

CONTRALORIA MUNICIPAL

4666639500 EXT 1205

contraloria@tarimoro.gob.mx

XVIII. INFORMACIÓN QUE SE DEBE CONSERVAR PARA FINES DE ACREDITACIÓN, INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN CON MOTIVO DEL TRÁMITE O SERVICIO.

No se requiere

NOMBRE Y FIRMA DEL DIRECTOR

LIC. EDÉN HARO MORENO



